«Утверждаю»
Директор МОУ СОШ с. Кургановка
Приказ №10
от «30» августа 2017 года

А. С. Мукосеев

Положение об общественном формировании «Наркологический пост»

I. Общие положения

1.1. Общественное формирование «Наркологический пост» (далее – Наркопост) является общественным органом, проводящим комплексную профилактическую работу в образовательной организации для выработки у обучающихся навыков здорового образа жизни и формирования устойчивого нравственно-психологического неприятия к злоупотреблению психоактивных веществ.

1.2. Наркопост создается приказом руководителя образовательной организации.

1.3. Председателем Наркопоста является заместитель руководителя образовательной организации по воспитательной работе.

1.4. Функции заместителя председателя и секретаря Наркопоста распределяются добровольно среди членов Наркопоста.

1.5. В состав Наркопоста входят: заместитель руководителя по воспитательной работе, социальный педагог, медицинский работник, классные руководители, представители ученического самоуправления, представители родительской общественности. Общее количество членов Наркопоста – 10 человек.

1.6. Определить количество заседаний Наркопоста – 6, в течение учебного года и дополнительные по необходимости.

II. Цель и задачи деятельности Наркопоста

2.1. Целью деятельности Наркопоста является комплексная профилактическая работа в образовательной организации для формирования у обучающихся навыков здорового образа жизни и устойчивого нравственно-психологического неприятия употребления психоактивных веществ.

2.2. Задачи деятельности Наркопоста:

- создание в подростковой среде ситуации, препятствующей злоупотреблению наркотиками, алкоголем, табакокурением;
- распространение информации о причинах, формах и последствиях злоупотребления наркотиками, алкоголем, табакокурением;
- формирование у подростков навыков здорового образа жизни и ответственного отношения к своему здоровью.

III. Функции Наркопоста.

3.1. Наркопост организует комплекс мероприятий по первичной и вторичной профилактике злоупотребления психоактивных веществ в подростковой среде: проводит профилактические акции, операции, массовые мероприятия, классные часы, конкурсы, организует выставки и др. формы профилактической работы.

3.2. Реализует на основе групповой и индивидуальной воспитательной работы планы профилактической направленности и устранения зависимого поведения обучающихся.

3.3 Ведет работу с родителями, направленную на информирование о случаях наркотизации обучающихся, о целесообразности внутрисемейного контроля по данной проблеме, выявление признаков девиантности в поведении и зависимостей, профилактику социально-негативных явлений в семье и формирование здорового образа жизни.

3.4. Медицинский работник осуществляет первичное выявление лиц «группы риска», имеющих признаки различных отклонений в поведении и склонных к злоупотреблению психоактивных веществ, направляет рекомендации родителям для получения консультации врача-нарколога и принятие педагогических или иных правовых мер.

3.5. Организует информационно-просветительскую работу среди обучающихся и родителей в соответствии с действующими законодательствами, нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

3.6. Обеспечивает проведение массовых мероприятий с участием обучающихся, родителей, общественности.

3.7. Оформляет в образовательной организации уголок по антинаркотической тематике с указанием телефонов доверия.

IV. Права и обязанности членов Наркопоста.

4.1. Проводить индивидуальную работу с обучающимися, их родителями и классным руководителем.

4.2. Систематически проводить (6 заседаний в течение учебного года) заседания Наркопоста, заслушивать информацию классных руководителей об опыте работе с подростками «группы риска», об эффективности мероприятий по формированию здорового образа жизни среди обучающихся, о работе с родителями.

4.3. Обращаться с конкретными замечаниями и предложениями к администрации школы, направленными на улучшение профилактической работы.

4.4. Оказывать помощь в подборке методической и популярной литературы для всех участников образовательного процесса по профилактике социально-негативных явлений среди обучающихся.

4.5. Вести работу с добровольцами, желающими участвовать в мероприятиях по профилактике социально-негативных явлений в обществе.

4.6. Проводить мероприятия для обучающихся, родителей, педагогов по профилактике злоупотребления психоактивных веществ согласно плану работы Наркопоста.

4.7. Осуществлять взаимодействие с субъектами профилактики.

4.8. Члены Наркопоста обязаны соблюдать конфиденциальность сведений, которые составляют служебную, а также иную тайну, определенную действующим законодательством.

V. Отчетность и учет деятельности Наркопоста.

5.1. Перечень документов в рамках организации деятельности Наркопоста:

- положение об общественном формировании «Наркологический пост»;
- приказ о деятельности общественного формирования «Наркологический пост»;
- паспорт общественного формирования «Наркологический пост»;
- план работы общественного формирования «Наркологический пост» на учебный год;
- журналы учета;
- индивидуальная карта сопровождения обучающегося, состоящего на учете в общественном формировании «Наркологический пост»;
- статистический отчет деятельности общественного формирования «Наркологический пост» и анализ работы общественного формирования «Наркологический пост».

5.2. Наркопост по итогам работы за полугодие и за год предоставляет отчет руководителю образовательной организации и специалисту органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, ответственному за реализацию проекта «Наркологический пост».

5.3. Информация о деятельности Наркопоста размещается на официальном сайте образовательной организации.